

Før du begynder: generelle anbefalinger

Europass-sprogpasset er en standardiseret skabelon som præsenterer dine sprogkunderskaber ved brug af Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog. Det er et selvevalueringsværktøj, hvori du kan dokumentere dine evner og erfaring indenfor forskellige sprog, og det kræver ikke validering. Hvis du vil have dit sproglige niveau vurderet og certificeret officielt, kontakt da et sprogcenter.

1. Overhold skabelonens opbygning

- Sprogpasset giver dig mulighed for at opstille dine sprogfærdigheder og sprogkompetencer på en logisk måde:
 - personlige oplysninger: fornavn(e), efternavn(e), Modersmål, andre sprog
 - for hvert enkelt sprog:
 - selvevaluering af sprogfærdigheder;
 - diplomer og eksamensbeviser;
 - sproglig og interkulturel erfaring;
- Foretag ikke ændringer i overskrifterne.

2. Udtryk dig kort og præcist

- Det skal være muligt at få et indtryk af din profil efter få sekunders læsning. Derfor bør du:
 - bruge korte sætninger;
 - kun medtage relevante aspekter inden for din uddannelse og erfaring.
- Tjek, om du har slettet de rubrikker eller linjer, som du ikke ønsker at udfylde.

3. Vær realistisk, når du bedømmer dit eget niveau

- Sætter du dit niveau for højt, vil det sikkert blive opdaget enten i en senere samtale eller i løbet af din prøvetid.
- Glem ikke at vedføje en kopi af selvevalueringsskalaen, når du sender det udfyldte sprogpas til nogen. Det er ikke sikkert, at den person, der læser dit sprogpas, kender de europæiske niveauer.

4. Vær opmærksom på hvordan dit sprogpas præsenteres

- Bibehold den foreslåede skrifttype og layout.
- Undgå at understrege og at skrive hele sætninger med versaler eller med fed skrift, da det vil påvirke dokumentets læselighed.
- Udskriv dit sprogpas på hvidt papir.

5. Tjek, om dit sprogpas er fuldstændigt

- Fjern eventuelle stavfejl og se efter, at det er formuleret klart og logisk.
- Lad en anden læse det, så du er sikker på, at indholdet er klart og nemt at forstå.

Alle overskrifter er valgfrie. Fjern alle tomme overskrifter.

Angiv fornavn(e) og efternavn(e), eksempelvis:
Philippe Sønderberg

<p>Modersmål</p> <p>Angiv modersmål, eksempelvis:</p> <p>Dansk</p>	<p>Andre sprog</p> <p>Angiv andre sprog, eksempelvis:</p> <p>Engelsk, Spansk</p>
--	--

Angiv sprog, eksempelvis:
Spansk

Brug et skema for hvert sprog på listen ovenfor, under 'Andre sprog'. For at tilføje et skema, brug da 'copy/paste' funktionen i dit tekstbehandlingsprogram.

Selvevaluering af sprogfærdigheder

Beskriv dit niveau for hver af de fem rubrikker (lytte, læse, samtale, redegøre, skrive) ved at bruge vedlagte selvevalueringskala.

Forstå		Tale		Skrive
 Lytte	 Læse	 Samtale	 Redegøre	 Skrive
<p>Angiv niveau, eksempelvis</p> <p style="text-align: center;">A1</p> <p>Angiv niveaubetegnelse, eksempelvis</p> <p>Sprogbruger med basiskundskaber</p>	<p>Angiv niveau, eksempelvis</p> <p style="text-align: center;">A21</p> <p>Angiv niveaubetegnelse, eksempelvis</p> <p>Sprogbruger med basiskundskaber</p>	<p>Angiv niveau, eksempelvis</p> <p style="text-align: center;">B1</p> <p>Angiv niveaubetegnelse, eksempelvis</p> <p>Selvstændig Sprogbruger</p>	<p>Angiv niveau, eksempelvis</p> <p style="text-align: center;">B1</p> <p>Angiv niveaubetegnelse, eksempelvis</p> <p>Selvstændig Sprogbruger</p>	<p>Angiv niveau, eksempelvis</p> <p style="text-align: center;">C1</p> <p>Angiv niveaubetegnelse, eksempelvis</p> <p>Kompetent Sprogbruger</p>

* Angiv niveau fra Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog (CEFR), hvis det er angivet på dilpom eller eksamensbevis.

Europass Sprogpas er en del af Den Europæiske Sprogportfolio udarbejdet af Europarådet (www.coe.int/portfolio).

Diplomer og eksamensbeviser

Anfør eventuelle sprogbevis(er), som du har opnået. Anfør også det udstedende organ (den organisation, der har udstedt uddannelses- eller eksamensbeviset), udstedelsesdato og det europæiske niveau, hvis det er nævnt på originalbeviset. Ikke alle sprogbeviser er tilpasset Den Fælles Europæiske Referenceramme for Sprog, så hvis sprogniveauet ikke er angivet, kontakt da det udstedende organ.






Titel	Udstedende organ	Dato	Niveau*
Angiv navn på diplom eller eksamensbevis, eksempelvis: Studentereksamen med engelsk på B-niveau	Angiv navn på udstedende organisation, eksempelvis: Greve Gymnasium	Angiv udstedelsesdato, eksempelvis: Maj 2009	Angiv niveau, eksempelvis: B1

Sproglig og interkulturel erfaring

Her bør du anføre de vigtigste sproglige og interkulturelle erfaringer. Erfaringerne skal gøre det nemmere for dig at forklare, hvordan du har opnået det pågældende niveau. Det kan være erfaringer, der er erhvervet inden for din familie (f.eks. gennem forbindelse med spansktalende familiemedlemmer), i forbindelse med dit job (kontakt med spansktalende kunder eller praktikophold i en virksomhed, hvor der tales spansk) eller i forbindelse med din skole.

Beskrivelse	Varighed
Bruger sprog i uddannelse eller læring / Bruger sprog på arbejde / Bruger sprog ved ophold eller rejse i udlandet / Intersproglig formidling (Slet erfaringer, der ikke er relevante for dig eller erstat med din egen tekst): Erstat med beskrivelse af din erfaring, eksempelvis: Bruger sprog i uddannelse eller læring: Skoleudvekslingsprogram; en måneds ophold i en spansktalende familie	Angiv datoer (fra-til), eksempelvis: Maj 2005
Bruger sprog ved ophold eller rejse i udlandet: Regelmæssige ferieophold i Spanien	2006 - 2010

Den Fælles Europæiske Referenceramme - Selvevalueringsskala

		A1 Sprogbruger med basiskundskaber	A2 Sprogbruger med basiskundskaber	B1 Selvstændig sprogbruger	B2 Selvstændig sprogbruger	C1 Kompetent sprogbruger	C2 Kompetent sprogbruger
Forstå	 Lytte	Jeg kan forstå meget enkle ytringer om mig selv, mennesker jeg kender og ting omkring mig, når folk taler langsomt og tydeligt.	Jeg kan forstå de mest almindelige ord og udtryk for ting, der er vigtige for mig, fx oplysninger om mig selv, om min familie, om indkøb, mit nærmiljø og mit arbejde. Jeg kan forstå hovedindholdet i korte og klare beskeder og meddelelser.	Jeg kan forstå hovedindholdet når der er tale om dagligdags emner som fx arbejde, skole, fritid etc. og sproget er klart og præcist.	Jeg kan forstå længere sammenhængende tale og foredrag og kan følge med i en indviklet ordveksling, forudsat at jeg har rimelig indsigt i emnet. Jeg kan forstå de fleste nyhedsudsendelser på tv. Jeg kan forstå de fleste film, hvor sproget forekommer i en standard version.	Jeg kan forstå et langt foredrag selv når det ikke er klart struktureret, og ideer og tanker ikke udtrykkes direkte. Jeg kan forstå tv-udsendelser og film uden større besvær.	Jeg kan forstå alle former for talesprog, både når jeg hører det i direkte kommunikation, og når jeg hører det i medierne. Jeg kan også forstå en indfødt, der taler hurtigt, hvis jeg har haft tid til at vænne mig til vedkommendes måde at tale på.
	 Læse	Jeg kan forstå dagligdags navne, ord og meget enkle sætninger, fx i annoncer, på opslag og plakater eller i brochurer.	Jeg kan læse meget korte og enkle tekster. Jeg kan finde bestemte oplysninger, jeg leder efter i dagligdags tekster såsom reklamer, brochurer, spisekort og fartplaner, og jeg kan forstå korte, enkle personlige breve.	Jeg kan forstå tekster, der er skrevet i et dagligdags sprog eller relaterer sig til mit arbejde. Jeg kan forstå indholdet af personlige breve, hvor afsenderen beskriver sine oplevelser, følelser og ønsker.	Jeg kan læse artikler og rapporter om aktuelle emner i hvilke forfatteren indtager en bestemt holdning til et problem eller udtrykker et bestemt synspunkt. Jeg kan forstå de fleste moderne noveller og lettilgængelige romaner.	Jeg kan forstå lange og indviklede sagprosattekster og litterære tekster og opfatte forskelle i stil. Jeg kan forstå fagsprog i artikler og tekniske instruktioner, også når det ikke er inden for mit fagområde.	Jeg kan uden problemer læse næsten alle former for tekster, også abstrakte tekster der indeholder svære ord og sætningsstrukturer, f.eks. manualer, fagtekster og litterære tekster.
Tale	 Samtale	Jeg kan føre enkle samtaler hvis min samtalepartner er indstillet på at gentage eller at omformulere sine sætninger og tale langsomt, samt hjælpe mig med at formulere det, jeg prøver på at sige. Jeg kan stille og besvare enkle spørgsmål omkring dagligdags emner.	Jeg kan deltage i samtale om enkle hverdagsituationer, der kun lægger op til en udveksling af informationer. Jeg kan deltage i en kort meningsudveksling, skønt jeg normalt endnu ikke forstår nok til at kunne uddybe samtalen.	Jeg kan klare de fleste situationer, der opstår ved rejse i lande eller områder, hvor sproget tales. Jeg kan uforberedt indgå i en samtale om emner af personlig interesse eller generelle hverdagsemner som fx familie, fritid, arbejde, rejse og aktuelle begivenheder.	Jeg kan samtale og diskutere så pas flydende og frit, at jeg forholdsvis utvungent kan føre en samtale med 'native speakers'. Jeg kan tage aktivt del i diskussioner om dagligdags emner, samt forklare og forsvare mine synspunkter.	Jeg kan udtrykke mig flydende og spontant uden alt for tydeligt at lede efter ordene. Jeg kan bruge sproget fleksibelt og effektivt i sociale og arbejdsmæssige situationer. Jeg kan forholdsvis præcist udtrykke mine synspunkter og ideer på en måde, der er tilpasset efter, hvilken person, jeg taler med.	Jeg kan uden anstrengelse tage del i hvilken som helst samtale og diskussion og vælge det passende ordforråd og udtryk. Jeg kan udtrykke mig flydende og nuanceret med en stor grad af præcision. Hvis jeg alligevel har problemer, kan jeg med omformuleringer klare mig så godt, at min samtalepartner næppe lægger mærke til det.
	 Redegøre	Jeg kan med enkle sætninger og et begrænset ordforråd beskrive hvor jeg bor og fortælle om folk, jeg kender.	Jeg kan bruge en række udtryk og enkle vendinger til at beskrive min familie og andre omkring mig, min dagligdag, min uddannelsesmæssige baggrund og mit arbejde – nu eller tidligere.	Jeg kan bruge udtryk og vendinger til at redegøre for oplevelser, mine drømme, håb og forventninger. Jeg kan kort forklare og begrunde mine meninger og planer. Jeg kan fortælle en historie, give et resume af en bog eller af en film og beskrive mine indtryk af dem.	Jeg kan klart og detaljeret redegøre for forhold vedrørende mine interesse- og erfaringsområder. Jeg kan fremlægge et synspunkt om et aktuelt emne og angive fordele og ulemper ved forskellige løsningsmuligheder.	Jeg kan klart og detaljeret redegøre for komplekse emner med forgrenede problemfelter. Jeg kan fremlægge specielle problemfelter samt afrunde fremstillingen med en konklusion.	Jeg kan fremføre en klar og flydende redegørelse eller argumentation med et sprog, som passer til situationen i stil og niveau. Jeg kan redegøre med en effektiv, logisk struktur, som hjælper modtageren med at lægge mærke til og huske vigtige punkter.
Skrive	 Skrive	Jeg kan skrive korte, enkle postkort, fx sende feriehilsner. Jeg kan udfylde formularer med personlige oplysninger, fx skrive navn, nationalitet og adresse på en hotelregistrering.	Jeg kan skrive korte, enkle notater og beskeder. Jeg kan skrive et meget enkelt, personligt brev, fx et takkebrev.	Jeg kan skrive en enkel og sammenhængende tekst om dagligdags temaer eller om emner, som interesserer mig personligt. Jeg kan skrive personlige breve, hvor jeg beskriver oplevelser og indtryk.	Jeg kan skrive klare og detaljerede tekster om en lang række emner der interesserer mig. Jeg kan skrive en opgave eller en rapport hvor jeg formidler oplysninger og argumenterer for eller imod et bestemt synspunkt. Jeg kan skrive breve hvor jeg giver udtryk for hændelsers og oplevelsers betydning for mig personligt.	Jeg kan skrive en klar og velstruktureret tekst, hvori jeg kan udtrykke mine synspunkter i detaljer. Jeg kan skrive om indviklede emner i et brev, en opgave eller en rapport og fremhæve det jeg mener er det væsentligste indhold. Jeg kan skrive tekster i forskellige genrer, tilpasset modtageren.	Jeg kan skrive klart og flydende, i en stil der er tilpasset formålet. Jeg kan skrive indviklede breve, rapporter eller artikler på en sådan måde at det hjælper læseren til at lægge mærke til og huske vigtige punkter. Jeg kan skrive sammenfatninger og anmeldelser af faglige eller litterære tekster.