

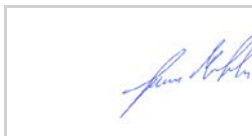
Притежател на документа

- | | | |
|--|---------------------------------------|--|
| 1 ФАМИЛИЯ(И) *
Попов | 2 ИМЕ(НА) *
Цветан, Кирилов | 3 АДРЕС
ул. „Резбарска“ № 15,
1000 София/Sofia
БЪЛГАРИЯ/BULGARIA |
| 4 ДАТА НА РАЖДАНЕ
09 09 1990
ден месец година | 5 НАЦИОНАЛНОСТ
Българин | |

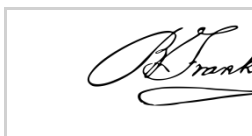
Организацията, издаваща документа

- | | | |
|---|---|---|
| 6 ИМЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА *
Национална финансово-стопанска
гимназия | 7 НОМЕР НА ДОКУМЕНТ *
EUROPASS-BG-M-4512452 | 8 ДАТА НА ИЗДАВАНЕ *
09 09 2015
ден месец година |
|---|---|---|

Изпращаща организация

- | | |
|--|--|
| 9 ИМЕ И АДРЕС *
Национална финансово-стопанска гимназия
Улица „Розова долина“ №1
1000 София/Sofia
БЪЛГАРИЯ/BULGARIA | 10 ПЕЧАТ ИЛИ ПОДПИС
 |
| 11 ФАМИЛИЯ, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА ОТГОВОРНОТО ЛИЦЕ/МЕНТОР *
Иванов, Иван Петров | 12 ТЕЛЕФОН
+359 2 999 11 11 |
| 13 ТИТЛА/ДЛЪЖНОСТ
Учител по немски език | 14 ЕЛЕКТРОНЕН АДРЕС
nfsg@school.bg |

Организация-домакин

- | | |
|--|---|
| 15 ИМЕ И АДРЕС *
TypoSet GmBH
Bergstrasse 2A,
80333 München
DEUTSCHLAND | 16 ПЕЧАТ ИЛИ ПОДПИС
 |
| 17 ФАМИЛИЯ, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НА ОТГОВОРНОТО ЛИЦЕ/МЕНТОР *
Gerhard Thimmerman | 18 ТЕЛЕФОН
+49 2 222 22 22 |
| 19 ТИТЛА/ДЛЪЖНОСТ
kthimm@boit.de | 20 ЕЛЕКТРОНЕН АДРЕС
kthimm@boit.de |

* Задължително е да попълните секциите, маркирани с този знак.

Описание на Мобилността

21 ЦЕЛИ НА МОБИЛНОСТТА *

Придобиване на професионален опит в международна финансова среда

22 БРАЗОВАТЕЛНА ИЛИ ОБУЧИТЕЛНА СТЕПЕН, ПО ВРЕМЕ НА КОЯТО Е РЕАЛИЗИРАНА МОБИЛНОСТТА (БАКАЛАВЪР, МАГИСТЪР, И Т.Н.)

Обучение и практика в реални условия

23 ПРОГРАМА НА ОБЩНОСТТА ИЛИ ПРОГРАМА ЗА МОБИЛНОСТ

Програма „Учене през целия живот“, секторна програма „Леонардо да Винчи“

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА МОБИЛНОСТТА

24 ОТ * 25 ДО *

ден месец година ден месец година

Компетенциите, придобити по време на мобилност

26А РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ/ ЗАДАЧИ *

Провежда се практика в сферата на маркетинга и връзките с обществеността на борсата. Практиката се допълва и от информационни визити в отдели „Търговия и надзор“ и „Пазарна информация“ на борсата, както и при един от четирите главни специалисти на борсата

27А ПРОФЕСИОНАЛНИ УМЕНИЯ

Стажантът се запознава с търговията с ценни книжа от гледна точка на борсата и посредниците.

Стажантът получава:

- ясен поглед върху процеса на работа на борсата, като се запознава със съответната актуална информация за това
- умения сам да обработва маркетингови проекти

28А ЕЗИКОВИ УМЕНИЯ

Вследствие на комуникация със служителите на борсата, четене на специализирана литература на немски и английски език и с активната употреба на специфичната терминология, се повишава нивото на владееене на тези два езика

29А ДИГИТАЛНИ УМЕНИЯ

Усвояване на специфични софтуерни продукти и работа с бази данни

30А ОРГАНИЗАЦИОННИ / УПРАВЛЕНСКИ УМЕНИЯ

Умения за планиране на времето и разпределяне на приоритетни задачи

31А КОМУНИКАЦИОННИ УМЕНИЯ

Отлични комуникационни умения във всекидневните контакти със служителите на борсата, добре се вписва в работата на екипа и показва добри познания за специфичните дейности и операциите на борсата

33А ДАТА *

ден месец година

34А ПОДПИС НА ОТГОВОРНОТО ЛИЦЕ/МЕНТОРА



35А ПОДПИС НА ПРИТЕЖАТЕЛЯ



* Задължително е да попълните секциите, маркирани с този знак.